

**Závazné podmínky stravování**  
**ve školní jídelně při ZŠ Štáhlavy pro školní rok 2010 / 2011**

*Telefonický kontakt do školní kuchyně: 377 969 456*

Školní jídelna při ZŠ Štáhlavy nabízí možnost pravidelného stravování žáků školy každý den nebo možnost nepravidelného stravování v některých zvolených dnech. Své rozhodnutí zákonní zástupci uvedou na písemné přihlášce ke stravování.

**Vnitřní nařízení o počátečním přihlášení obědů :**

Na začátku školního roku vyplní zákonný zástupce **závaznou písemnou přihlášku** ke stravování ve školní jídelně. Zpět obdrží **písemné potvrzení o přijetí** dítěte ke stravování.

Pokud se zákonný zástupce žáka rozhodne v průběhu školního roku pro **trvalou změnu v odběru obědů** nebo chce – li dítě z obědů **odhlásit zcela**, vyžaduje škola **písemné sdělení** této skutečnosti.

**Vnitřní nařízení o odhlašování a přihlašování obědů v době nepřítomnosti žáka :**

**Odhlášení oběda při plánované nepřítomnosti** dítěte je nutné den předem telefonicky nebo osobně .

**Při náhlém onemocnění** dítěte je možné si oběd **na tento den vyzvednout** v době od 11,30 do 12,30 hodin. **Odhlašování oběda na tento den ráno není z provozních důvodů možné.**

**Při odhlašování obědů** uvádějte vždy, prosím, termín od - do ( př. od 16. – 20. 4. ), **při pokračování nepřítomnosti nejpozději poslední den odhlášeného oběda opět prodlužte odhlášení** v podobě od - do. Uvítáme, když po skončení nepřítomnosti žáka telefonicky potvrdíte zahájení stravování.

**Po zkušenostech z minulých let žádáme zákonné zástupce žáků, aby dbali na zvýšenou přesnost odhlašování a přihlašování obědů. V mnoha případech se stalo, že zákonní zástupci vůbec neodhlásili obědy v době nepřítomnosti žáka ve škole nebo nepřesně uvedli termín opětovného přihlášení na obědy po skončení nepřítomnosti dítěte. Škola se tím dostávala do problémů při porovnání počtu přítomných žáků ve škole s počtem uvařených obědů (v souvislosti s platnou legislativou).**

**Způsob úhrady stravování žáků :**

Stravné hradí zákonný zástupce **prostřednictvím složenky**, kterou obdrží po skončení každého měsíce. **Povinností zákonného zástupce je uhradit složenku za odebrané obědy nejpozději do konce následujícího měsíce.** V opačném případě jsou žákovi obědy okamžitě pozastaveny. Teprve po předložení dokladu o zaplacení je dítěti stravování opět umožněno.

**Školní jídelna zabezpečuje stravování pro žáky pouze v době jejich pobytu ve škole ( dle platné legislativy ). Z toho vyplývá, že děti nemají nárok na stravování v době nemoci a o prázdninách.**